

Excel (initiation)

RÉF | 8285

OBJECTIF ET CONTENU

Objectif

Se familiariser avec les fonctions de base d'un tableur.

Programme

- Découvrir Excel
- Gérer des feuilles de calcul
- Créer un tableau
- Mettre en place des formules
- Formater des cellules
- Utiliser des fenêtres de fonction
- Créer des graphiques
- Mettre en forme des valeurs
- Figurer les volets
- Trier et filtrer

Certification(s) visée(s)

Attestation de participation de l'organisme

Type de formation

[Associatif](#)

ORGANISATION

Durée

12 heures en 2 séances de 6 heures

Horaire

en journée

Début

Ponctuel. Consultez le calendrier sur le site de l'organisme.

Coût

400 euros

CONDITION D'ADMISSION

EN PRATIQUE

Complétez un formulaire de contact ou d'inscription sur le site

Pour s'informer et postuler web de l'organisme.

Organisme

UPDate

Avenue Louise 384
1050 Ixelles
Tél: 02 646 25 45
<http://www.updateasbl.be>