Gestionnaire du recrutement et de la sélection

RÉF | 7559

OBJECTIF ET CONTENU

Objectif

- Acquérir les compétences métiers nécessaires pour exercer une fonction liée aux métiers du recrutement et de la sélection
- Maîtriser les dimensions opérationnelles et stratégiques liées au recrutement, à la sélection et à la dimension commerciale présente dans certaines fonctions liées au recrutement et la sélection

Les possibilités d'emploi sont étendues : du recruteur interne (en entreprise) aux chasseurs de tête dans des cabinets de sélection en passant par la fonction de consultant en intérim.

Programme

Les fondements des métiers du recrutement et de la sélection

Le recrutement

- La politique de recrutement, les étapes d'une procédure de recrutement
- Le sourcing, la budgétisation et l'évaluation de la procédure de recrutement

La sélection

- Les process et acteurs de la sélection
- La gestion des candidatures et les méthodes de sélection
- La budgétisation de la sélection, l'évaluation de la procédure de sélection

L'entretien de sélection

- Les types et méthodes d'entretien
- La conduite et l'évaluation d'un entretien
- La prise de décision et l'entrée en fonction

Le cadre légal du recrutement

- Le droit lié au contrat de travail et à la discrimination
- Les aides à l'embauche

La dimension commerciale

- La vente d'un service ou d'un candidat
- La prospection et la négociation commerciale

Les outils informatiques d'aide à la gestion du recrutement et de la sélection

Certification(s) visée(s)

Attestation de formation professionnelle

Type de formation

Bruxelles Formation - Contrat de formation pour chercheur d'emploi reconnu par Bruxelles Formation

ORGANISATION

Durée

4 mois

Horaire

en journée de 9h à 17h temps plein

Début

La date de la prochaine session sera précisée dès la reprise des inscriptions. Une entrée par an : la prochaine session est prévue au premier semestre 2025.

Coût

Gratuit

CONDITION D'ADMISSION

Prérequis administratifs

Etre chercheur d'emploi.
Avoir un certificat de l'enseignement supérieur de type court ou de type long, ou l'équivalence d'un de ces certificats par la Fédération Wallonie-Bruxelles.
ou pouvoir faire état d'une expérience professionnelle probante.

Connaître

Avoir un niveau A2.2 en néerlandais.

EN PRATIQUE

Pour s'informer et postuler

Il n’y a pas d’inscription actuellement. Pour être informé de la reprise des inscriptions, consultez régulièrement le numéro gratuit 0800 555 66.

Organisme

Bruxelles Formation - BF management
Rue de Stalle 67
1180 Uccle
Tél: 02 371 73 20
http://www.bruxellesformation.brussels

Pour connaître les dernières informations publiées, consultez cette fiche sur Dorifor.be © Bruxelles Formation