

Technicien de bureau

RÉF | 7159

OBJECTIF ET CONTENU

Objectif

Au terme de cette formation, vous serez capable d'assurer le suivi des tâches administratives telles que la saisie, l'archivage, la gestion et le traitement des informations internes et externes d'une organisation ou d'une entreprise. En outre, vous serez apte à y assurer une fonction d'accueil et à collaborer à sa gestion comptable.

Programme

- Dactylographie
- Traitement de texte
- Mathématiques appliquées
- Initiation à la comptabilité appliquée
- Compléments de bureautique
- Néerlandais
- **Épreuve intégrée**

Certification(s) visée(s)

Certificat de qualification de l'enseignement de Promotion sociale correspondant au certificat de qualification de l'enseignement secondaire supérieur de plein exercice (CQ6 ou CQ7)

Type de formation

[Enseignement de promotion sociale](#)

ORGANISATION

Durée

10 mois

Horaire

en journée de 8h50 à 16h20
3 jours/semaine combinables avec le complément CESS 2 jours/semaine

Début

Fin août / début septembre 2024 1 fois par an (fin août / début septembre)

Coût

320 - Coût réduit : 150 -

CONDITION D'ADMISSION

Prérequis administratifs

Connaître

Avoir une expérience professionnelle en tant qu'employé(e) de bureau de minimum 3 ans **et** réussir un test d'admission qui atteste que vous avez un niveau de maîtrise en bureautique et un niveau de français (à l'oral et à l'écrit) suffisants pour obtenir votre CQ de Technicien de bureau en une année scolaire.

Remarques

En partenariat avec Bruxelles - Formation avec possibilité de signer un contrat de formation.

Inscription possible en parallèle dans la formation "complément de formation générale en vue d'obtenir le CESS" (2jours/semaine)

EN PRATIQUE

Pour s'informer et postuler

Il n'y a pas d'inscription dans cette formule en 1 an pour le moment. Si vous êtes intéressé de suivre la formation étalée sur 2 années, participez à la séance d'information du mercredi 19 juin à 18h, sur place à l'ITSCM.

Pour s'informer uniquement

Vous avez plusieurs possibilités, soit :

- consultez le [site internet](#),
- prenez contact avec l'établissement.

Organisme

Institut technique supérieur Cardinal Mercier

Boulevard Lambertmont 35

1030 Schaerbeek

Tél: 02 781 00 40

<http://www.itscm.be>

