Access - Bases

RÉF | 4866

OBJECTIF ET CONTENU

Objectif

Cette formation vise à initier les participants non-informaticiens aux possibilités qu'offre l'utilisation d'un système de gestion de bases de données.

Programme

Apprendre les concepts de base
Répartition des informations en tables
Les types de données
La notion de relation entre tables
Les différents objets de la base de données

Gérer les informations dans des tables
Champs et propriétés, types de données
Ajout, suppression et mise à jour d'enregistrements
Recherche d'informations, tri.
Filtres par formulaire et par expression

Créer des requêtes
Création de requêtes de sélection, sur une ou plusieurs tables.
Rédaction de critères de sélection
Insertion de champs calculés

Utiliser des formulaires
Création de formulaires instantanés et par assistant
Utilisation des contrôles et de leurs propriétés

Imprimer des états
Création d'états instantanés et par assistant.
Tris et regroupements spécifiques à un état.
Sections détails, en-tête et pied de groupe, de page, d'état
États étiquettes

Type de formation

Institutionnel

ORGANISATION

Durée

3 jours

05, 12 et 19 octobre 2023

Début

Coût 555 € la session

CONDITION D'ADMISSION

Remarques Utilisateurs potentiels d'Access

EN PRATIQUE

Pour s'informer et postuler Contactez l'organisme entreprises@bruxellesformation.brussels

Organisme

Bruxelles Formation - BF entreprises
Rue de Stalle 67
1180 Uccle
Tél: 02 371 73 50
http://www.bruxellesformation.be

Pour connaître les dernières informations publiées, consultez cette fiche sur Dorifor.be © Bruxelles Formation

Pour connaître les dernières informations publiées, consultez cette fiche sur Dorifor.be © Bruxelles Formation