

# L'entretien d'évaluation : une étape de progrès

RÉF | 4663

## OBJECTIF ET CONTENU

### Objectif

Communiquer avec assertivité Pratiquer l'écoute active, dans un climat d'empathie et de neutralité Gérer son temps et celui de son interlocuteur de façon optimale Gérer son stress Donner des signes de reconnaissance positifs et négatifs Définir clairement des objectifs à moyen et à long terme

### Programme

Qu'est-ce qu'un entretien d'évaluation ? Objectifs et modalités de l'entretien

Rappel de notions de communication : l'écoute active, la reformulation

L'entretien d'évaluation vu dans une perspective chronologique

Analyser le contenu avec neutralité ; distinguer les faits des interprétations, des opinions et des sentiments

Poser les bonnes questions pour vérifier les hypothèses

Définir un objectif

Donner un feed-back constructif, les signes de reconnaissance

Faire une critique, demander un changement : la méthode DESC

Remplir une grille d'évaluation (modèle de l'entreprise)

Conclure de façon intégrative, constructive et positive en transmettant les messages d'amélioration les plus essentiels

Prévoir un suivi agréé par les deux parties

Méthodologie : L'interactivité est l'essence même de nos formations : analyse de situations professionnelles, débats, exercices en groupes, simulations d'entretiens d'évaluation filmés.

**Type de formation** [Institutionnel](#)

## ORGANISATION

### Durée

2 jours

en journée 9h - 16h30

**Horaire****Début**

23 et 28 novembre 2023

**Coût**

530€ pour la session

## CONDITION D'ADMISSION

**Prérequis  
administratifs**

Pour les particuliers avec activité professionnelle ou les entreprises souhaitant former leur personnel.

**Remarques**

Les responsables de service

## EN PRATIQUE

**Pour s'informer et  
postuler**

Contactez l'organisme  
entreprises@bruxellesformation.brussels

**Organisme****Bruxelles Formation - BF entreprises**

Rue de Stalle 67

1180 Uccle

Tél: 02 371 73 50

<http://www.bruxellesformation.be>

