Secrétariat médical

RÉF | 4170

OBJECTIF ET CONTENU

Programme

- Approcher le monde du travail et du milieu médical
- Prendre en charge les problèmes relatifs au travail administratif dans les hôpitaux et les organisations tant privées que publiques
- Respecter la déontologie professionnelle
- Assurer une fonction d'accueil des patients
- Assurer le suivi des tâches et des dossiers médicaux qui lui sont confiés

Cette formation comprend une période de stage de 4 semaines en milieu hospitalier

Certification(s) visée(s)

Certificat de secrétariat médical spécifique à l'enseignement secondaire supérieur de promotion sociale

Type de formation

[Enseignement de promotion sociale](#)

ORGANISATION

Durée

1 année

Horaire

lundi mardi mercredi jeudi vendredi de 8h20 à 16h
5 fois par semaine

Début

Septembre 2024 1 à 2 fois par an, septembre/octobre, janvier/février.

Coût

A préciser - Coût réduit : 80 € -

CONDITION D'ADMISSION

Avoir au moins 18 ans.

Prérequis administratifs

Connaître

Test d'admission obligatoire portant sur les connaissances de la langue française et des mathématiques d'un niveau secondaire inférieur.

Entretien de motivation.

Remarques

La formation se donne sur le site d'Anderlecht, rue Chomé Wyns, numéro 5. L'entrée se fait par le parking situé derrière le n°28 du square Albert 1er. Il faut suivre les flèches "Formations continuées".

EN PRATIQUE

Pour s'informer et postuler

Inscrivez-vous du 2 au 25 avril 2024 au test d'entrée en envoyant un mail au secrétariat : secretariat@eafcevere.eu en précisant dans l'objet : votre nom, votre prénom et inscription test secrétariat médical. Dans ce message, veuillez indiquer vos coordonnées complètes, ainsi qu'une copie de votre titre d'identité.

Organisme

E AFC - Etablissement d'enseignement pour adulte et de formation continue - Evere-Laeken-Anderlecht
Avenue Constant Permeke 4
1140 Evere
Tél: 02 701 97 97
<http://www.eafcevere.eu>