Administration (divers modules pour agents communaux et des CPAS)

RÉF | 386

OBJECTIF ET CONTENU

Programme

Divers modules sont proposés dans les domaines suivants :
- Communication et développement personnel
- Droit et réglementation
- Expression écrite
- Finance et comptabilité
- Gestion et organisation
- Management
- Management communal
- Techniques et savoir-faire

Visitez le site pour connaître les détails des différents modules.

Certification(s) visée(s)

Éventuellement attestation de participation de l'organisme

Type de formation

Sectoriel (sans contrat de formation reconnu par Bruxelles Formation)

ORGANISATION

Durée

généralement quelques jours (3 ans pour le management communal)

Début

Modules organisés à la demande (sauf management communal organisé de manière fixe)

Coût

De 100 à 400 € suivant modules - Coût réduit : 0 -

CONDITION D'ADMISSION

Prérequis administratifs

Agents administratifs des communes et des CPAS de la région bruxelloise.

EN PRATIQUE

Pour s'informer et postuler

Toute inscription se fait par l'intermédiaire de l'organisme au sein duquel le candidat exerce, en procédant par la voie hiérarchique.

Organisme

ERAP - École régionale d'administration publique
Rue Capitaine Crespel 35
1050 Ixelles
Tél: 02 512 06 02
http://www.erap-gsob.be

Pour connaître les dernières informations publiées, consultez cette fiche sur Dorifor.be © Bruxelles Formation

Pour connaître les dernières informations publiées, consultez cette fiche sur Dorifor.be © Bruxelles Formation