

Excel

RÉF | 2212

OBJECTIF ET CONTENU

Objectif

Utilisation des formules de base ; insertion de graphiques ; mise en forme conditionnelle ; tableaux croisés dynamiques ; fichier clients/gestion de projets.

Programme

- Utilisation des formules de base
- insertion de graphiques
- mise en forme conditionnelle
- tableaux croisés dynamiques
- fichier clients/gestion de projets.

Plus d'informations sur le [site](#) de l'école.

Certification(s) visée(s)

Attestation de réussite d'une unité d'enseignement (UE) de Promotion sociale

Type de formation

[Enseignement de promotion sociale](#)

ORGANISATION

Durée

4 mois

Horaire

mardi en soirée 18h45 - 21h30
1 fois par semaine

Début

Janvier 2025 1 fois par an : janvier

Coût

60 € le module - Coût réduit : 30 € -

CONDITION D'ADMISSION

Prérequis administratifs

Avoir au moins 16 ans.

- avoir les connaissances de base de Windows : savoir

Connaître

manipuler fichiers et dossiers

EN PRATIQUE**Pour s'informer et postuler**

Inscrivez-vous au secrétariat de l'école en décembre et du 15 au 25 janvier, du lundi au jeudi de 17h30 à 20h30 (Hors vacances scolaires)

Pour s'informer uniquement

Vous avez plusieurs possibilités, soit :

- Visitez le [site](#) de l'école
- Téléphonez à l'établissement

Organisme**Institut auderghemois de Promotion sociale**

Chaussée de Wavre 1649

1160 Auderghem

Tél: 02 673 09 25

<http://www.iaps.be>

