

Outlook - Calendrier et travail collaboratif

RÉF | 4869

OBJECTIF ET CONTENU

Programme

Objectif

Cette formation vise à permettre à toute personne travaillant sur pc connecté à un réseau de gérer son emploi du temps (calendrier, liste des tâches)

Public

Utilisateurs d'un outil de messagerie et de calendrier électronique Outlook.

Nombre de participants: 6 à 8 personnes

Lieu Bruxelles Formation Entreprises - Rue de Stalle 67 à 1180 Bruxelles

Programme

Le calendrier Gérer son calendrier Configuration du calendrier.

Types d'objets dans Outlook (Rendez-vous, Réunions et Événements).

Les différents types de disponibilité et leurs utilisations au quotidien.

Organiser une réunion Planifier une réunion (recherche automatique d'une plage horaire).

Les attributs des participants à une réunion.

Mettre à jour une réunion

Consulter les plannings Consulter le calendrier d'autrui.

Préserver sa vie privée.

Donner des droits sur son courrier Partager son calendrier - les différents niveaux d'autorisation d'accès.

Partager sa boîte de réception.

Partager sa boîte aux lettres (avantages, inconvénients, respect vie privée).

Ouverture automatique d'autres Boîtes aux lettres au démarrage d'Outlook.

Mise en commun des ressources Le calendrier commun ; deux possibilités : Dossiers public ou Boîte aux lettres supplémentaires.

Configuration d'une Boîte aux lettres en tant que ressources (cas de la réservation automatique).

Droits d'accès et utilisation d'un dossier contact en tant que carnet d'adresse Outlook.

Méthodologie Application immédiate des fonctions étudiées et exercices globaux.

Durée Un jour

Type de formation [Bruxelles Formation - Contrat de formation pour chercheur d'emploi reconnu par Bruxelles Formation](#)

ORGANISATION

Durée 1 jour

Horaire

Coût 155 € la journée

CONDITION D'ADMISSION

Prérequis administratifs Pour les particuliers avec activité professionnelle ou les entreprises souhaitant former leur personnel.

EN PRATIQUE

Pour s'informer et postuler Prenez contact par téléphone ou par courriel à entreprises@bruxellesformation.be.

Bruxelles Formation - BF entreprises

Organisme

Rue de Stalle 67
1180 Uccle
Tél: 02 371 73 50
<http://www.bruxellesformation.be>