

# Informatique pour débutants : introduction - Word - Internet & E- mail

RÉF | 1882

## OBJECTIF ET CONTENU

### Objectif

Cette formation s'adresse à toute personne débutante voulant acquérir les bases de l'informatique ou être plus autonome dans l'utilisation d'un PC.

### Programme

- **Introduction (20 périodes)** : Découverte du matériel et des logiciels, concepts et terminologie, utilisation du clavier, Windows et ses accessoires, manipulations de dossiers et fichiers, notions de copier/coller, gestion des disques, ...
- **Windows, Internet et mail (40 périodes)**  
: Windows : organiser ses documents (fichiers) personnels, rechercher des fichiers égarés, reconnaître les différentes extensions de fichier, installer et désinstaller un logiciel, créer des raccourcis, compresser et décompresser des fichiers, configurer un ordinateur (écran de veille, changement de l'heure...), utilisation de périphériques courants (clés USB, appareil photo, carte SD...). Internet : mieux utiliser un navigateur, utiliser le courrier électronique, rechercher efficacement l'information sur Internet et l'intégrer dans un document Word, utiliser les outils linguistiques, installer des logiciels à partir d'Internet, bien utiliser les réseaux sociaux.
- **Word (40 périodes)**: Créer, modifier et manipuler un texte ; mise en forme de caractères (souligné, gras, relief, exposant...) ; mise en forme des paragraphes (alignement, retrait, bordure...) ; mise en page (marges, en-tête, pied de page, portrait, paysage...) ; imprimer, enregistrer, récupérer et effacer un texte ; vérification orthographique ; intégration de graphiques et d'images.

Attestation de réussite d'une unité d'enseignement (UE) de Promotion sociale

## Certification(s) visée(s)

**Type de formation** [Enseignement de promotion sociale](#)

## ORGANISATION

**Durée** 5 mois

**Horaire** en journée

**Début** 2 fois par an : septembre & février.

**Coût** 120,77 euros - Coût réduit 97,77 euros -

## CONDITION D'ADMISSION

### Prérequis administratifs

Avoir au moins 16 ans. Avoir **au minimum** le *certificat de l'enseignement secondaire inférieur* de plein exercice (CESI ou CESDD) ou son *équivalence*

**OU** passer un test d'admission portant sur la compréhension à la lecture d'un texte en français de niveau intermédiaire (questions à choix multiple) organisé au début de chaque séance d'inscription.

## REMARQUES

Pour toute première inscription, quelle que soit la formation choisie, un montant de 26 euros sera perçu par année scolaire et par étudiant sauf pour les personnes exemptées du droit d'inscription.

## EN PRATIQUE

### Pour s'informer et postuler

Informez-vous en consultant le [site de l'organisme](#) ou en écrivant à l'adresse mail suivante : [tic@epfc.eu](mailto:tic@epfc.eu)

### Organisme

#### EPFC

Avenue de l'Astronomie  
1210 Bruxelles  
Tél: 02 777 10 10  
<http://www.epfc.eu>