

Access - Gestionnaire de bases de données (approfondi)

RÉF | 7578

OBJECTIF ET CONTENU

Objectif

Cette formation s'adresse à toute personne ayant de bonnes notions de l'environnement PC (Windows, traitement de texte, tableur) et désirant apprendre à créer et modifier une base de données, à questionner efficacement la base et extraire les données, grâce à l'exploitation professionnelle d'un gestionnaire de base de données. Cette formation permettra à l'étudiant de concevoir une base de données et de gérer de manière avancée une base de données Access.

Programme

- Familiarisation avec l'environnement du logiciel (table, formulaire, requête, état),
- Conception de bases de données simples et complexes contenant des relations,
- Saisie et mise à jour de données (ajouts, modifications, suppressions...),
- Manipulation de données (trier, filtrer...),
- Requêtes simples et complexes,
- Création et modification de formulaires avec sous-formulaires,
- Création et adaptation de rapports complexes,
- Extraction et transfert de données,
- Créer et modifier une base de données,
- Questionner efficacement la base de données &
- Extraire les données.

Certification(s) visée(s)

Attestation de réussite d'une unité d'enseignement (UE) de Promotion sociale

Cette formation est sanctionnée par l'attestation de réussite « Gestion de bases de données - niveau élémentaire ».

Type de formation

[Enseignement de promotion sociale](#)

ORGANISATION

7 mois.

Durée**Horaire**

lundi en soirée
4 périodes de 50 minutes de cours / semaine

Début

Novembre 1 fois par an.

Coût

92,67 euros - Coût réduit : : 46,47 euros -

CONDITION D'ADMISSION

**Prérequis
administratifs**

Avoir **au minimum** le *certificat de l'enseignement secondaire inférieur* de plein exercice (CESI ou CESDD) ou une *équivalence de la Fédération Wallonie-Bruxelles* ou équivalence du titre obtenu à l'étranger ou réussite d'un test d'admission portant sur la compréhension à la lecture d'un texte en français de niveau intermédiaire (questions à choix multiple, durée estimée à 15 minutes) organisé pour les étudiants qui n'auraient pas obtenu le CESI / CE2D ou équivalent. Ce test a lieu au début de chaque séance d'inscriptions (sur rendez-vous).

Connaître

Maîtrise aisée des manipulations de base d'un PC.

Remarques

Possibilité de passerelle vers la formation Technicien en informatique ou vers Technicien en Programmation.

EN PRATIQUE

**Pour s'informer et
postuler**

Pour inscription ou toute autre information, prendre contact avec l'établissement via l'adresse mail : tic@epfc.eu

**Pour s'informer
uniquement**

Prenez les devants en vue de la prochaine session d'inscription en consultant le [site de l'organisme](#).

Organisme

EPFC

Avenue de l'Astronomie 19

1210 Bruxelles

Tél: 02 777 10 10

<http://www.epfc.eu>

