Technicienne support pc réseau

RÉF | 2597

OBJECTIF ET CONTENU

Objectif

En tant que technicienne support pc réseau, vous serez capable : - d'aider les utilisateurs de PC, - de répondre à leurs questions, d'assurer la résolution de leurs problèmes ou les diriger vers le service le plus approprié. Cette profession est souvent un tremplin pour évoluer dans le domaine informatique : un secteur en pleine évolution où les offres d'emploi ne cessent d'augmenter.

Programme

CONFIGURATION PC & HARDWARE (16%)
Composants du PC, installation et paramétrage des systèmes d'exploitation, des logiciels de bureautique et utilitaires.

LANGUES ET TECHNIQUES DE TÉLÉPHONE (25%)
Anglais et néerlandais adaptés aux métiers de support à l'utilisateur.
Techniques de communication au téléphone, gestion d'un service helpdesk.

DÉBOGAGE ET BUREAUTIQUE (12%)
Techniques et logique d'identification et de résolution des pannes software, hardware et réseau.
Microsoft Word, Excel, PowerPoint et Outlook : utilisation et dépannages courants.

RÉSEAUX (10%)
Types (LAN, WAN), protocole (TCP, IP) et supports physiques.

DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL (19%)
Connaissance du marché de l'emploi, définition de son projet professionnel, rédaction du CV et de la lettre de motivation, utilisation des réseaux sociaux, préparation à l'entretien d'embauche, table ronde avec les employeurs du secteur.

PROJETS ET CERTIFICATIONS (18%)
Ateliers pratiques et projet de fin de formation.
Préparation à la certification ITIL : un référentiel méthodologique très apprécié par les employeurs, basé sur les bonnes pratiques d'organisation et de gestion d'un service informatique.
Épreuves menant à la certification métier Technicienne

support PC & réseau (CeCAF) tout au long de la formation.

Certification(s) visée(s)

Certificat de compétences acquises en formation (CECAF), supplément au certificat Europass et titres de compétences correspondants

Type de formation

Organisme d'insertion socio-professionnelle (OISP) - Contrat de formation professionnelle pour chercheur d'emploi reconnu par Bruxelles Formation

ORGANISATION

Durée

13 mois (172 jours), 6 à 8 semaines de stage en entreprise

Horaire

en journée de 8h45 à 16h45 temps plein

Début

La date de la prochaine session sera précisée dès la reprise des inscriptions. 1fois/an. Février

Coût

Gratuit

CONDITION D'ADMISSION

Prérequis administratifs

Etre une femme. Etre chercheur d'emploi. Avoir au moins 18 ans.
· Priorité aux femmes n’ayant pas terminé les humanités supérieures (pas de CESS).

Connaître

· Test psychotechnique et tests de langues.

· Entretiens avec la coordinatrice de la formation.

Remarques

Un module d’orientation de deux semaines vous permettra de tester vos compétences avant de vous lancer en formation.

Une préparation à la Certification *ITIL* est prévue après le stage de fin de formation.

EN PRATIQUE

Il n’y a pas d’inscription actuellement.

Pour s'informer et postuler

Prochaine session d'inscription janvier 2025

Organisme

Interface 3
Rue Gaucheret 88-90
1030 Bruxelles
Tél: 02 219 15 10
http://www.interface3.be/

Pour connaître les dernières informations publiées, consultez cette fiche sur Dorifor.be © Bruxelles Formation