Excel

RÉF | 1350

OBJECTIF ET CONTENU

Objectif

Concevoir rapidement des tableaux de calculs fiables. Construire des graphiques. Utiliser différentes fonctions de base. Microsoft Excel est un logiciel tableur de la suite Microsoft office le plus utilisé dans le monde entier. Le logiciel Microsoft Excel est incontestablement leader de son domaine, il intègre des fonctions de calculs, de graphiques, d'analyse de données (tel que le tableau croisé dynamique).

Programme

Niveau de base (3 jours) :

- Acquérir les notions de base
- Travailler dans une feuille de calcul
- Mettre en forme une feuille de calcul
- Gérer des classeurs
- Analyser des données à l'aide de fonctions
- Lire des feuilles de calcul
- Illustrer avec des graphiques

Niveau perfectionnement (2 jours) :

- Configurer les options d'Excel
- Gagner du temps pour présenter ses tableaux
- Créer des formules de calcul simples et complexes
- Consolider des données
- Exploiter des listes de données
- Mettre en place des tableaux/graphiques croisés dynamiques

.

Certification(s) visée(s)

Attestation de participation de l'organisme

Type de formation

Associatif

ORGANISATION

en journée

Horaire

Début Ponctuel

Coût Gratuit - Coût réduit : 0 -

CONDITION D'ADMISSION

Prérequis administratifs Etre chercheur d'emploi.

Remarques

- Programme détaillé disponible sur le site de l'organisme.

EN PRATIQUE

Pour s'informer et postuler Contacter l'organisme

Organisme

ADN Technologies
Rue de la Colonne 54
1080 Molenbeek
Tél: 02 420 36 26
http://www.adntechnologies.be

Pour connaître les dernières informations publiées, consultez cette fiche sur Dorifor.be © Bruxelles Formation