Comment affiner votre recherche ?

Trop de résultats sont obtenus avec ce mot clé. Soyez plus précis.

- La recherche par **mot-clé** porte sur l'intitulé et le chapeau d'une fiche Formation (visible dans une liste de résultats), sur l'intitulé d'un organisme et sur l'entièreté du texte d'une fiche Article.

- Pour trouver **toutes les formations d'un organisme**, sélectionnez son intitulé sous l'onglet Organisme dans une liste de résultats. C'est la seule méthode valable.

- Utilisez des **mots appropriés** : *néerlandais* est préférable à *langue*; *maçon ou coffreur* est préférable à *bâtiment...* et préférez la forme masculine car la chaîne de caractère est plus courte.

- Mettez les mots recherchés entre **double guillemets**. Avec "bruxelles formation" vous obtiendrez uniquement les résultats qui comportent ces deux mots dans cet ordre et non pas tous les résultats qui comportent *bruxelles* ou *formation*. Autre exemple, écrivez "aide familial" plutôt que *aide familial*.

- Affinez votre recherche au moyen **des critères proposés** : [domaine](#); sous-domaine; [type de formation](#); gratuit sous conditions; réservé au chercheur d'emploi.

- À défaut de critères de recherche supplémentaires à l'heure actuelle, **certaines mots-clé** systématiquement référencés peuvent être utilisés pour retrouver des formations : autoformation; préformation; bes; bachelier; master; conversation.